

# EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

## AZ ISKOLAI KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT KÖZÖS LEBONYOLÍTÁSÁRÓL

amelyet egyrésztől

iskola: Budapesti Műszaki Szakképzési Centrum Trefort Ágoston Két Tanítási Nyelvű Szakgimnáziuma  
székhely: 1191 Budapest, Kossuth tér 12.  
képviselő: Varsóci Károly igazgató  
OM-azonosító: 203058  
a továbbiakban: Iskola

másrésztől

név:  
székhely:  
képviselő:  
OM-azonosító:  
a továbbiakban: Szervezet ,  
a továbbiakban együtt: Felek

kötötték a mai napon, az alábbi feltételekkel:

### **1. A megállapodás előzményei, körülményei, célja:**

A Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvényben foglaltaknak megfelelően az iskolai közösségi szolgálat megszervezésében a Felek az e megállapodásban rögzítettek alapján együttműködnek. A Felek kölcsönösen törekednek arra, hogy az érintett tanulók teljesíteni tudják az 50 órás kötelezettségüket.

### **2. Az Iskola kötelezettségei, vállalásai:**

Az Iskola vállalja, hogy:

- a Szervezettel egyeztetett időpontokban és helyszíneken biztosítja az egyeztetett számú közösségi szolgálatot teljesítő tanuló megjelenését,
- elvégzi a tanulók közösségi szolgálathoz szükséges előzetes felkészítését,
- a Szervezet által kiadott igazolások alapján a szükséges módon adminisztrálja a tanuló által végzett közösségi szolgálatot.

### 3. A Szervezet kötelezettségei, vállalásai:

A Szervezet vállalja, hogy:

- az Iskolával egyeztetett időpontokban és helyszíneken biztosítja az egyeztetett számú közösségi szolgálatot teljesítő tanuló fogadását és a közösségi szolgálat keretei között
  - a) az egészségügyi,
  - b) a szociális és jótékonyági,
  - c) az oktatási,
  - d) a kulturális és közösségi,
  - e) a környezet- és természetvédelemi,
  - f) a katasztrófavédelmi,
  - g) az óvodás korú, sajátos nevelési igényű gyermekekkel, tanulókkal, az idős emberekkel közös sport- és szabadidős,
  - h) az egyes rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerveknél bűn- és baleset-megelőzési területen <sup>III</sup> a törvényben meghatározott feltételek között való foglalkoztatását.
- A tanulót fogadó intézménynek a (2) bekezdés a) és h) pontjában meghatározott tevékenységi területen minden esetben, a (2) bekezdés b) pontjában meghatározott esetekben szükség szerint mentort kell biztosítania
- Az elvégzett közösségi szolgálatról az Iskola által rendszeresített formanyomtatványon a tanuló számára igazolást állít ki.

Továbbá:

1. a Szervezet köteles biztosítani:

- a) az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos tevékenységhez szükséges feltételeket,
- b) ha szükséges, pihenőidőt,
- c) a közösségi szolgálattal összefüggő tevékenység ellátásához szükséges tájékoztatást és irányítást, az ismeretek megszerzését,
- d) a tizennyolcadik életévét be nem töltött tanuló, illetve a korlátozottan cselekvőképes nagykorú tanuló esetén a közösségi szolgálati tevékenység folyamatos, szakszerű felügyeletét.

2. A tanuló által a közösségi szolgálat során végzett tevékenységgel összefüggésben harmadik személynek okozott kárért a fogadó szervezet felel. Amennyiben a kárt a tanulónak felróható magatartás okozta, - a jelen szerződésben eltérő rendelkezés hiányában - a fogadó szervezet a tanulótól követelheti kárának megtérítését.

3. Amennyiben a tanuló bizonyítja, hogy:

- a) a testi sérüléséből, illetve egészségkárosodásából eredő kára,
- b) a tulajdonában vagy használatában álló, a közösségi szolgálattal összefüggésben végzett tevékenység ellátásához szükséges dologban a közösségi szolgálati tevékenység végzésének helyén keletkező kára a Szervezettől kapott utasítással összefüggésben következett be, a fogadó szervezet akkor mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt működési körén kívül eső elháríthatatlan ok vagy kizárólag a tanuló elháríthatatlan magatartása okozta. A fogadó Szervezetnek nem kell megtérítenie a kárnak azt a részét, amely a tanulónak felróható magatartásából származott.

#### 4. Az Iskola részéről a program felelőse és kapcsolattartója

Név: Szigeti Andrea Dóra

Telefonszám: 347 40 33

e-mail: szigeti.andrea.dora@trefortszki.hu

#### 5. A Szervezet részéről a program felelőse és kapcsolattartója

Név:

Telefonszám:

e-mail:

##### 5.1 A mentor neve, feladatköre és elérhetőségei <sup>[2]</sup>

Név:

Telefonszám:

e-mail:

Kelt:

.....  
a Szervezet képviselőjének  
cégszerű aláírása

.....  
az Iskola képviselőjének  
cégszerű aláírása

Jelen szerződés két példányban készült:

1. pld.: a Szervezet részére
2. pld.: az Iskola részére

---

<sup>[1]</sup> aláhúzással jelölendő

<sup>[2]</sup> szükség esetén kitöltendő